

株式会社 寒河江測量設計事務所
個人情報お客様対応係 宛

☐ 本人 ☐ 代理人(法定代理人含む)
住所
氏名 印

個人情報の開示等請求書

(株)寒河江測量設計事務所 が保有する、私の「個人情報」について以下の内容を請求します。

請求内容

請求区分	希望する請求内容にチェックをご記入して下さい	☐ 保有個人データ又は第三者提供記録の開示 ☐ 利用目的の通知 ☐ 訂正 ☐ 削除 ☐ その他 ()
請求する「個人情報」の名前、種類等訂正であれば訂正等を求める情報等 (具体的にご記入下さい)		
弊社に個人情報を提供した時期	年 月 日 頃	

※個人情報の開示及び利用目的の通知を請求する場合は手数料をいただきます。
・利用目的の通知の場合は、1回の請求毎に手数料相当額（1000 円税込）分の郵便切手を提出書類に同封して下さい。
弊社への郵送料はお客様にてご負担して下さい。手数料が不足していた場合や手数料が同封されていなかった場合は、その旨ご連絡申し上げます。2週間以内にお支払いがない場合は、ご請求がなかったものとして対応させていただきます。
・開示及び利用目的の通知の請求結果は郵送のみでの対応とさせていただきます。弊社からの回答書類を請求者ご本人（代理の場合は、代理人の方）のご住所（本書に記載の住所）に配達証明付書留郵便にて送付いたします。

請求する個人情報の名前、種類等がご不明な場合は以下の内容についてご記入して下さい。

弊社に個人情報を提供した場面	
提供していただいた際の 弊社担当部署・担当者名	

求める開示の実施方法等（本欄の記載は任意です。）

ア、イ又はウに○印を付してください。アを選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載してください。

ア 事務所における開示の実施を希望する。	
<実施の方法> ☐ 閲覧 ☐ 写しの交付	
☐ その他 ()	
<実施の希望日> 年 月 日	
イ 電子情報処理組織を使用した開示を希望する。	
ウ 写しの送付を希望する。	

連絡方法

請求区分が訂正・削除・その他の場合は、電話かメールでのご連絡となります。
また、ご請求いただいた個人情報の特定、手続きに関して弊社から確認のご連絡を入れさせていただく場合がございます。
希望する連絡先を記入して下さい。

電子メール	
電 話	
そ の 他	

本人確認情報

ご本人であることが確認可能である書類の写しを、証明書貼付欄に貼付して下さい。

- ・ 運転免許証等の本人が確認できる書類を同封して下さい。
 - ・ 代理人による請求の場合には、前項の書類に加えて、本人からの委任状並びに代理人の運転免許証等の代理人本人が確認できる書類も同封して下さい。
- ※ 氏名及び住所以外の項目は必ず塗りつぶして下さい。

証明書貼付欄

郵送先

個人情報の各種請求は『郵送』のみの受付となっております。下記の宛先へ郵送して下さい。

〒991-0003

山形県寒河江市大字西根字長面 1 5 3 番地の1

株式会社 寒河江測量設計事務所 個人情報お問い合わせ係 宛

注意事項等

- ・ 目的外利用について
ご記入いただいた個人情報はお問合せの回答・連絡以外には利用いたしません。
- ・ 個人情報の第三者への提供について
本書にご記入いただいた個人情報を第三者へ提供や委託する事はございません。
- ・ その他例外事項について
以下の場合には事前の同意を得ずに対処することがあります。
 - ① 公的機関から法令に基づく開示要請があった場合。
 - ② 人の生命・身体または財産の保護のために必要となる場合であって本人の同意を得ることが困難なとき。
 - ③ 地方公共団体を含む公的機関が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障があるとの確かな情報があるとき。
- ・ 情報提供の任意性について
本書へのご記入及びご提供いただくことはお客様の任意です。ただし必要とされるお客様の情報をご提供していただけない場合は、ご依頼に応じかねる場合がございます。
提出書類の取り扱いについて提出いただいた書類は返却いたしません。ご依頼に対する処理が終了した後、適切に管理、廃棄させていただきます。

以上の事項について、ご同意の上、ご送付下さいますようお願い申し上げます。